

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA SUD-EST
Sede Operativa di Grosseto
via Cimabue, 109 – GROSSETO

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 dell'incarico di
svolgere operazioni di natura tecnica, preliminari e necessarie alla futura ed eventuale gara
per la vendita di immobili di proprietà aziendale

**MODELLO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI
NOTORIETÀ (AI SENSI DEGLI ARTT.46 E 47 DEL D.P.R. N.445/2000), DA COMPILARE E
SOTTOSCRIVERE DA PARTE DELL'OFFERENTE (il presente documento non può essere modificato)**

Io sottoscritt SANDRO PASQUALETTI il 22/06/1977
nato a SIENA

nella mia qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE DELLO STUDIO ASSOCIATO TOPOGRAFICI DI PASQUALETTI E CANDELA iscritto al n°
1057 dell'Albo/Collegio GEOMETRI di SIENA codice
fiscale PSQSDR77H221726D partita Iva 01145480529 residente
in SAN GIMIGNANO (SI) via/piazza VIA DON CARRARA N.40

CONSAPEVOLLE DELLE SANZIONI PENALI
PREVISTE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. N.445/2000
PER LE IPOTESI DI FALSA' IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI
DICHIARO

1. che l'offerente non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dagli appalti pubblici previste dall'art. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016;
2. di aver preso conoscenza della natura dell'incarico e di tutte le circostanze generali e speciali che possono avere influito sulla determinazione dell'offerta;
3. di impegnarsi a mantenere valida l'offerta per almeno 180 (centottanta) giorni dal termine di scadenza previsto per la presentazione e di essere cosciente che l'invio del presente preventivo non costituisce alcun obbligo in capo alla AUSL di concludere l'affidamento;
4. la piena conformità del servizio offerto alle normative applicabili ed alla descrizione del servizio di seguito riportata ed in ottemperanza alle direttive impartite dalla AUSL Tse.
5. di essere informato delle finalità e delle modalità di trattamento dei dati personali riportati nella presente dichiarazione sostitutiva, autorizzandone il trattamento ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003;
6. di non aver ricevuto incarichi nei tre anni precedenti dalla Azienda USL Toscana Sud-est o dalle tre ex AUSL di Arezzo, Grosseto e Siena confluite nella AUSL Tse;
7. ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 16ter, primo periodo del D. Lgs. n. 165/2001, di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione committente nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto; ed inoltre di essere consapevole che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione dell'art. 53, comma 16ter, primo periodo, del D. Lgs. n. 165/2001 sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.
8. ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. 165/2001, l'assenza, anche potenziale, di conflitto d'interessi nello svolgimento dell'attività sopra indicata. Ciò posto, mi impegno ad esercitare l'incarico con il massimo zelo e scrupolo professionale, perseguendo evitando di realizzare interessi personali o di terzi, inconciliabili con quelli della AUSL, in modo da massimizzare l'utilità della AUSL stessa
9. di assumere l'obbligo di presentare, unitamente alla presente autodichiarazione, un curriculum vitae contenente l'indicazione dei servizi ed incarichi svolti negli ultimi 05 anni di importo analogo al presente e con riferimento alle attività oggetto del presente documento, comprensivo degli estremi della controparte affidante

10. di assumere, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, ogni obbligo per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ed a questo scopo comunico i seguenti dati identificativi del conto corrente: Banca (denominazione completa) BANCA CAMBIANO 1884 S.P.A Agenzia/Filiale (den. Completa) IBAN: AGENZIA DI SAN GIMIGNANO Codice IT 16 Q 08425 72000 000040316051 Codici di riscontro: ABI
08425 CAB 72000 CIN Q nonché i dati identificativi del soggetto che è
delegato ad operare sul conto corrente dedicato: Sig. SANDRO PASQUALETTI nato a
SIENA (SI) il 22/06/1977 residente
SAN GIMIGNANO (SI) Via Don Carrara,40 C.F. PSQSDR77H21726D operante in qualità di (specificare
ruolo e poteri) _____
11. di avere le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:
- INPS: sede di matricola n.
 - INAIL: sede di matricola n.
 - INARCASSA sede di matricola n.
 - di occupare n. dipendenti
 - di applicare il seguente C.C.N.L. _____
 - di non aver commesso irregolarità rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse
12. di accettare integralmente il contenuto del servizio richiesto così come di seguito descritto, riconoscendo che le prestazioni richieste, in rispetto del principio generale della personalità della prestazione professionale, sono infunibili e rigorosamente personali.
13. di assumere l'obbligo di indipendenza come da sottoscrizione esplicita della assunzione di responsabilità in calce alla presente richiesta:
14. di accettare e rispettare il Codice di Comportamento Aziendale di cui alla delibera 1234/2016 ed il Patto di Integrità, che mi sono trasmessi unitamente al presente documento; a tal fine, assumo l'obbligo di restituirti dati e firmati in occasione alla presente autodichiarazione;
15. di essere titolare di idonea polizza per responsabilità civile professionale, che deve recare la clausola di copertura contro i rischi derivanti da errori o omissioni nello svolgimento dell'incarico che possano in futuro determinare a carico della AUSL Tse nuove spese e/o maggiori costi, identificata al numero _____
1/2201/122/67303133, rilasciata da UNIPOL ASSICURAZIONI _____ e con scadenza 08/05/2019 _____, che mi impegno a rinnovare o a sostituire con altra analoga per i successivi 36 mesi dalla scadenza dell'incarico.

Oggetto del servizio. Documenti da fornire. Clausola speciale.

Il Servizio consiste in una serie di adempimenti catastali funzionali all'avvio della procedura di alienazione ai sensi dell'art.115 della L.R.40/2005 e s.m.i, e del R.D. 827/1924 dell'immobile ubicato in comune di San Gimignano, loc. Monti conosciuto come ex Casa Calcano e di cui si forniscono i riferimenti catastali del catasto fabbricati :

Identificazione catastale – catasto fabbricati			
Foglio	Particella	Sub	Categoria
127	42	1	BCNC ai subb. 4, 5 e 6
127	42	5	unità collabente
127	42	6	unità collabente
127	42	4	A4 Classe 2

Identificazione catastale – catasto fabbricati			
Foglio	Particella	Sub	Categoria

Deliberazione AUSL Tse 461/2018
Oggetto : Adempimenti catastali Fabbricato Monti
nel Comune di San Gimignano

118	136	2	BCNC ai subb 2, 3, 4, e 5
118	136	2	unità collabente
118	136	4	unità collabente
118	136	5	unità collabente
118	136	3	unità collabente

e del catasto terreni:

Descrizione	Identificazione catastale – catasto terreni			Note
	Foglio	Particella	Qualità	Sup mq
Terreno con vegetazione	118	143	Bosco misto	2522
Area comprendente: muraglione antico, giardino sopraelevato, aiole, piazzale carrabile	118	144	Bosco misto	1155
				Verifica se possibile scorporo da PMAA
Percorso carrabile privato	118	146	Bosco misto	280
				Verifica se possibile scorporo da PMAA
Uliveto - giardino	118	133	Bosco misto	360
				Verifica se possibile scorporo da PMAA
Area con struttura ex concinaia	118	135	Area rurale	200
Ex orto – terreno a prato incolto	118	137	Area rurale	250
Terreno incolto	118	39	Seminativo arb.	2770
Scarpata alberata con viabilità	118	77	Bosco misto	900
Terreno incolto	118	147	Seminativo	1820
Terreno incolto	118	148	Seminativo	220
Ex usucapione	118	139	Vigneto	500
Ex usucapione	118	141	Seminativo arb.	630
Ex usucapione	118	145	Bosco misto	216
Ex usucapione	118	20	Uliveto	1260
Ex usucapione	118	33	Uliveto	1510
Wx usl 7 PMAA soci. Villa Lucia	118	40	Pascolo arb.	350
				Verifica se possibile scorporo da PMAA
Ex usucapione	127	43	Uliveto	3250

In particolare, scopo dell'incarico è un incarico professionale tecnico relativo alle sotto indicate indagini/accertamenti e relativa produzione dei documenti e relazioni:

L'incarico consta di tre parti, come di seguito esposte:

1) Accertamento della proprietà e verifica della corrispondenza catastale con lo stato dei luoghi.

Accertamento dello stato reale della proprietà della AUSL TSE tramite confronto tra quanto risultante alla Agenzia del Territorio e lo stato reale dei luoghi, operando ove necessario i rilievi tecnici e strumentali per la riconfinazione e successivo frazionamento delle particelle ove siano riscontrate anomalie e retifica delle mappe catastali con rappresentazione grafica della viabilità pubblica e privata, delle strutture murarie, manufatti grezzi presenti nelle proprietà aziendali. L'incarico deve considerarsi comprensivo del controllo del corretto classamento per la rappresentazione catastale conforme allo stato dei luoghi delle particelle intestate tramite opportune denunce di variazione al catasto terreni e fabbricati (2).

Importo a base di gara € 1500,00=

2) Accertamento dei confini e corretta definizione catastale della proprietà.

Verifica dei confini delle particelle di proprietà in contraddittorio con i proprietari confinanti, applicazione dei picchetti inamovibili ai vertici delle particelle ove necessario. Completamento dei rilievi preliminari e frazionamento delle particelle per distinguere le aree aventi diverse caratteristiche e qualità. Variazione delle qualità culturali di alcune particelle ove necessaria la diversa rappresentazione catastale conforme allo stato dei luoghi tramite opportune denunce di variazione al catasto terreni e fabbricati.

Importi a base di gara:

DOCFA € 400,00= cadauno

Frazionamenti PREGEO € 1.500,00=

Tipo Mappale € 800,00= cadauno

3) Acquisizione presso il Comune di San Gimignano del certificato di destinazione urbanistica delle particelle oggetto del presente incarico.

Importo a base di gara € 100,00=

DOCUMENTAZIONE MESSA A DISPOSIZIONE DEL TECNICO

La AUSL pone a disposizione del tecnico la seguente documentazione : P.M.A.A., progetto arch. Di Pietro, documentazione di verifica dei confini effettuata nell'anno 2012, fascicolo tecnico patrimoniale (documenti e atti di provenienza proprietà, decreto di vincolo MIBACT, documentazione catastale ecc.).

DOCUMENTAZIONE FINALE DA FORNIRE AL COMMITTENTE

Al termine dell'incarico, il professionista dovrà fornire alla AUSL, in duplice copia cartacea e su supporto magnetico:

- 1- planimetria con rappresentazione grafica 1:500 e legenda per eventuali richiami o caratterizzazioni da esplicitare in relazione;
 - 2- relazione tecnica illustrativa dello stato reale dei luoghi con indicazione delle criticità riscontrate particella per particella e le difformità riscontrate rispetto alla rappresentazione catastale;
 - 3- sintesi delle criticità e sviluppo adempimenti in tabella xls
 - 4- planimetria definitiva e documentazione tecnica afferente le riconfinazioni ed i frazionamenti catastali (in formato cartaceo ed autocad
 - 5- documentazione fotografica
 - 6- relazione e tabella illustrativa del lavoro svolto
 - 7- documentazione catastale aggiornata
 - 8- certificato di destinazione urbanistica
- la validazione da parte della struttura tecnica del Dipartimento Tecnico aziendale della documentazione presentata costituisce attestato di regolare esecuzione dell'incarico e di conclusione dello stesso.

CLAUSOLA SPECIALE

Il professionista tenga conto che sarà tenuto a svolgere l'incarico restando nella piena e assoluta discrezionalità della AUSL, attivare o meno l'incarico in tutto o in parte ed anche in fasi successive.

Termine di esecuzione dell'incarico.

Il termine per la esecuzione dell'incarico è così individuato : 40 giorni dallo scambio di corrispondenza commerciale.

Per motivi validi e giustificati (quali ad esempio i tempi occorrenti ad altre Pubbliche Amministrazioni per il rilascio di pareri, nulla osta, documentazioni a seguito di richiesta di accesso agli atti, autorizzazioni o concessioni se non derivanti da fatto dell'incaricato), l'AUSL su motivata richiesta dell'incaricato presentata prima della scadenza dei termini, potrà concedere sospensioni della decorrenza del termine oppure addirittura sue proroghe.

Modalità di aggiudicazione. Valutazione del compenso per il professionista.

Il professionista deve indicare di seguito la propria offerta, consistente in un ribasso rispetto alle cifre indicate a fianco delle parti sopra riportate:

per la parte di quanto esposto al punto 1)	offre la percentuale di ribasso del <u>0,066%</u> (pari al prezzo di € <u>100,00</u>)
per la parte di quanto esposto al punto 2) DOCEA	offre la percentuale di ribasso del <u>0,125%</u> (pari al prezzo di € <u>50,00</u>)
per la parte di quanto esposto al punto 2) PREGEO	offre la percentuale di ribasso del <u>0,066%</u> (pari al prezzo di € <u>100,00</u>)
per la parte di quanto esposto al punto 2) Tipo Map.	offre la percentuale di ribasso del <u>0,062%</u> (pari al prezzo di € <u>50,00</u>)
per la parte di quanto esposto al punto 3)	offre la percentuale di ribasso del <u>0,100%</u> (pari al prezzo di € <u>10,00</u>)

L'aggiudicazione potrà essere fatta in ragione del prezzo offerto derivante dalla somma di tutte le componenti. L'Azienda si riserva di aggiudicare direttamente l'incarico o di acquisire ulteriori preventivi.

L'importo come sopra riportato deve intendersi complessivo di ogni spesa (in maniera non esautiva si elencano le spese per bolli, dritti di segreteria, copie documentazione, tributi, pratiche presso altre PPA, cancelleria e viaggio...) e al netto di IVA e contributi previdenziali.

L'importo complessivo offerto in questa sede, viene a costituire un limite di spesa invalicabile.

Il pagamento dei compensi e dei rimborsi spese da parte della AUSL sarà effettuato dopo la consegna di tutta la documentazione nelle modalità e con i tempi sopra indicati.

L'azienda si riserva di non affidare, o di affidare in tutto o in parte l'incarico come sopra suddiviso e valutato, senza necessità di motivazione.

Esclusioni. Risoluzioni. Penali.

Comporta l'automatica esclusione :

- la mancata presentazione della presente documentazione entro il termine delle ore 12.00 del giorno 10 gennaio 2019. L'invio dovrà essere effettuato esclusivamente via PEC al seguente indirizzo : austoscanausdest@postacert.toscana.it e recare come oggetto : "UOC Patrimonio – Adempimenti catastali Fabbricato Monti nel Comune di San Gimignano"
- la mancata compilazione e/o sottoscrizione della presente documentazione, comprensiva dei documenti intitolati "Ratto di integrità" e "Codice di comportamento";
- la mancata produzione di copia di un documento di identità in corso di validità da allegare alla presente documentazione
- l'eventuale rifiuto di dare l'assenso al trattamento dei dati personali (altrimenti non sarà possibile rispettare l'obbligo di cui all'articolo 15 del D.Lgs. 33/2013)
- la mancata indicazione degli estremi della polizza assicurativa
- la mancata sottoscrizione della dichiarazione di indipendenza.

Comporta la risoluzione del contratto di incarico:

- la applicazione di una penale complessivamente superiore al 10% dell'importo offerto;
- la violazione delle disposizioni contrattuali e normative in materia di subappalto o dell'obbligo di comunicare all'Amministrazione l'eventuale utilizzo di collaboratori

- la violazione delle prescrizioni contenute nei documenti intitolati “Patto di integrità” e “Codice di comportamento”;
la eventuale risoluzione del contratto implica l'obbligo da parte dell'incaricato di risarcire la AUSL Tse con una somma pari al compenso offerto, maggiorato di una sanzione del 50% dello stesso.

Comporta la applicazione delle penali nella misura sotto indicata :

- il ritardo nella conclusione dell'incarico, per cause imputabili al Professionista non adeguatamente motivate a parere insindacabile della AUSL Tse, che sarà sanzionato con una penale giornaliera pari allo 0,5% dell'importo offerto, da trattenersi direttamente sul saldo del compenso spettante.

Modalità di stipula del contratto. Imposta di bollo. Foro arbitrale.

L'offerente è infine consapevole che la redazione e trasmissione della presente documentazione costituisce offerta, dichiarazione di interesse ed esito di ponderata valutazione circa la propria capacità di eseguire il servizio e ottenere adeguata remunerazione. L'invio della stessa non vincola in alcun modo la AUSL. La AUSL procederà alla proposta della relativa delibera di individuazione della controparte. In esito alla avvenuta adozione della delibera, la AUSL invierà proposta di incarico a cui l'incaricato dovrà rispondere accettando con nota separata e distinta. Il contratto, stipulato così in forma di corrispondenza commerciale, è esente da bollo ai sensi dell'art. 24 tariffa parte II del DPR 642/72. E' esclusa qualsiasi forma di arbitrato. La competenza giurisdizionale è del Foro di Siena.

Informativa sulla privacy.

I dati sono trattati da parte dell'Azienda USL Toscana Sud Est nell'ambito delle sedi operative di Siena, Arezzo e Grosseto.

SCOPO, FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

I dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento della procedura di individuazione di un professionista esterno. In particolare, ma in maniera non esaustiva, potranno essere utilizzati per la gestione dei rapporti pre-contrattuali e contrattuali, per adempiere agli obblighi imposti da normative vigenti e per tutelare i legittimi interessi della AUSL Tse, come previsto dall'articolo 6 comma 1 lettera b), lettera c) e lettera e) del Regolamento UE 2016/679. La procedura si svolge ai sensi degli articoli applicabili del Codice degli Appalti (D. Lgs. 50/2016). Inoltre, per gli Enti afferenti al Sistema Sanitario Toscano la liceità del trattamento è basata sul Regolamento di cui al D.P.G.R. 12 Febbraio 2013 N. 6/R, contenente l'elenco dei trattamenti di dati sensibili di competenza delle Aziende Sanitarie della Toscana, fino a nuove disposizioni regionali.

MODALITÀ DI RACCOLTA DEI DATI E LORO TRATTAMENTO.

Il conferimento dei dati è necessario ai fini del compimento delle attività connesse a tali finalità e l'eventuale rifiuto di fornire i dati impedisce la trattazione della procedura. Saranno raccolti ed organizzati dati personali e di curriculum; gli stessi potranno essere estratti, selezionati, elaborati e conservati; saranno effettuati controlli sulle dichiarazioni effettuate anche attraverso acquisizioni di dichiarazioni da parte di altre Pubbliche Amministrazioni. Saranno pubblicati sul sito aziendale i dati necessari alla Amministrazione Trasparente.

Tutte queste operazioni possono essere effettuate sia su base informatica che cartacea.

Il trattamento dei dati personali dell'interessato verrà espletato sia mediante supporti cartacei che con l'utilizzo di strumenti elettronici, con le cautele e le misure di sicurezza previste dalla vigente normativa.

I dati sono trattati in via ordinata dagli incaricati appartenenti alla UOC Patrimonio e di tutto il Dipartimento Tecnico se necessario.

DIFFUSIONE E CONSERVAZIONE DEI DATI.

Nell'ambito delle attività finalizzate alla conclusione della procedura di affidamento dell'incarico, i suoi dati potranno essere comunicati a

- altre Pubbliche Amministrazioni (per finalità pubbliche, ad esempio per il controllo delle auto-dichiarazioni);
- soggetti terzi per eventuali richieste di malleva (ad esempio società assicuratrici)
- altre strutture aziendali ed ai loro incaricati in relazione alle rispettive finalità pubbliche perseguite (ad esempio in caso di contenzioso)

I dati altresì potranno essere pubblicati in adempimento della normativa in materia di Amministrazione Trasparente. Ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. f) del Regolamento UE, si informa che tutti i dati raccolti non saranno trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale né al di fuori della Unione Europea.

I dati sono conservati secondo le disposizioni vigenti in tema di conservazione della documentazione ed in conformità ai tempi di conservazione della documentazione indicati nel vigente Massimario aziendale per la conservazione e lo scarto degli atti d'archivio, cioè almeno 5 anni (pagina 1 Massimario) oppure illimitatamente (pagina 16 Massimario) trattandosi di documentazione inerente il Codice degli Appalti.

ESERCIZIO DEI DIRITTI DA PARTE DELL'INTERESSATO

L'interessato ha diritto di:

- ottenere in qualsiasi momento informazioni sull'utilizzo dei dati che lo riguardano;
 - accedere ai dati personali che lo riguardano;
 - chiederne la rettifica o l'integrazione;
 - chiedere, in alcune ipotesi previste dalla normativa, la limitazione del trattamento;
 - opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano;
- Per esercitare i diritti sopra citati, l'interessato può inviare richiesta al Responsabile per la protezione dei dati personali, i cui dati di contatto sono più sotto riportati.

L'interessato ha, altresì, diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

TITOLARE E PERSONALE AUTORIZZATO AL TRATTAMENTO DEI DATI

Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda USl Toscana sud est.

I soggetti interni preposti al trattamento nell'ambito delle attività di competenza sono i Direttori di macrostruttura, di struttura complessa e di struttura semplice. Sul sito web aziendale è pubblicato l'elenco nominativo dei preposti al trattamento dati (cf: <http://www.auslscudest.toscana.it/index.php/privacy/privacy-in-azienda/modello-organizzativo-data-protection-privacy-in-azienda>).

I restanti soggetti che, a vario titolo, intervengono nei processi di cura e nei processi gestionali e tecnico-amministrativi di supporto all'erogazione delle prestazioni, sono autorizzati al trattamento per lo specifico ambito di competenza e adeguatamente istruiti in tal senso.

DATI DI CONTATTO

Titolare del trattamento dei dati: Azienda USl Toscana sud est, con sede legale in via Curtatone, 54, 52100, Arezzo; il suo Rappresentante Legale è il: Direttore Generale pro tempore, tel.0575 254102, PEC auslscudest@postacert.toscana.it.

Responsabile per la protezione dei dati personali : tel.0575 254156, e-mail: privacy@auslscudest.toscana.it

Autorità di controllo: Garante per la protezione dei dati personali, www.garanteprivacy.it, e-mail garante@gpdp.it.

Data 09/01/2019

Timbro dell'istante (con numero di iscrizione all'Albo/Collegio)
Firma dell'offerente



ALLEGATI:

- COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' PERSONALE DEL SOTTOSCRITTORE, AI SENSI DELL'ART. 38 - COMMA 3 - DEL D.P.R. n. 445/2000, O ALTRIMENTI AUTENTICATA SECONDO LE VIGENTI DISPOSIZIONI NORMATIVE
- CURRICULUM VITAE REDATTO COME SOPRA RIPORTATO
- CODICE DI COMPORTAMENTO DATATO E FIRMATO
- PATTO DI INTEGRITA' DATATO E FIRMATO

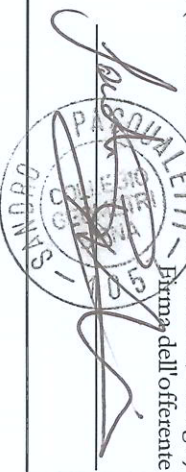
Deliberazione AUSL T^{se} 461/2018
Oggetto : **Adempimenti catastali Fabbricato Monti**
nel Comune di San Gimignano

Dichiarazione di indipendenza.

Il sottoscritto certificatore, consapevole delle responsabilità assunte ai sensi degli artt.359 e 481 del Codice Penale ed ai sensi dell'art.3 del DPR 16 aprile 2013, n. 75, al fine di poter svolgere con indipendenza ed imparzialità di giudizio l'attività di Soggetto Certificatore per il sistema edificio/impianto DICHIARA l'assenza di conflitto di interessi, tra l'altro espressa attraverso il non coinvolgimento diretto o indiretto con i produttori dei materiali e dei componenti in esso incorporati, nonché rispetto ai vantaggi che possano derivarne al richiedente, e di non essere ne' coniuge, ne' parente fino al quarto grado del proprietario, ai sensi del comma b), art. 3 del DPR 16 aprile 2013, n. 75

Timbro dell'istante (con numero di iscrizione all'Albo/ Collegio)

Firma dell'offerente

The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official stamp. The stamp contains the text "PROVINCIA DI SIENA" around the perimeter and "COLLEGIO DEI PERITI E DEI GEOMETRI" in the center. The signature is written in a cursive style.